



BARNEMISJONEN

Årsberetning 2020

Skandinavisk Barnemisjon,
Barnemisjonen, barnemisjonen.no
(org. nr. 989 309 404)

Innledning.

Barnemisjonen driver hjelpearbeid og evangelisering blant mennesker i nød. Spesielt barn, unge og familier i fattige land. Barnemisjonen arbeider på Filippinene, i Ukraina, Moldova, Zambia Bangladesh, Kenya, Uganda, Burkina Faso og flere. Årsberetningen gir en oversikt over Barnemisjonens arbeid med fokus på arbeidsområdene som støttes av norske faddere og givere.

Vårt felles hovedkontor/ driftskontor ligger i Malmö i Sverige, og det er det svenske styret som er driftsstyre for hele Barnemisjonens aktivitet på misjonsfeltene. Se: barnmissionen.se
Barnemisjonen har kontor i Lyngdal i Vest Agder. Arbeidet i Norge koordineres herfra.

Årsberetning

Barnemisjonen sin virksomhet i Norge.

- **Hovedarbeidsområde og ledelse:** Innsamling av midler til arbeidet i en rekke land. Se nedenfor. Styre velges på årsmøtet. Styret leder arbeidet gjennom året og har fullmakt til å fatte beslutninger innenfor rammer fastsatt i vedtektene og årsmøtevedtak. Alt arbeid utføres på dugnad. Innsamlingsarbeidet foregår med Barnemisjonbladet og giro som sendes gratis 4 ganger i året til alle givere og faddere som er registrert i registeret vårt. Barnemisjonen sin internettside og Facebook benyttes også.
- **Utvikling.** I 2020 har Barnemisjonen hatt en svak inntektsutvikling til det langsiktige hjelpearbeidet, ingen katastrofeinnsamlinger, men 2 ekstra giroer relatert til behov som skyldes koronapandemien.
- **Forutsetningene for videre drift** er uforandret. Årsregnskapet for 2020 er derfor satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Sikkerhet for økonomi til drift over tid ved at det er opprettet reservefond i hovedkontorets regnskap.
Barnemisjonens styre bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.
- **Arbeidsmiljø.** Styret legger vekt på at vi skal ha et godt arbeidsmiljø for å beholde våre frivillige medarbeidere.
- **Likestilling.** Blant de frivillige medarbeidere er det ca. 50 % kvinneandel, og i styret er det 40 % kvinner. Styret jobber for å likestilling ved rekruttering.
- **Ytre Miljø.** Barnemisjonen har ingen egenaktiviteter i Norge som har betydning for ytre miljø. På misjonsfeltene er vi svært opptatt av bærekraftig utvikling som bedrer miljøet framfor å skade. Et ledd i det langsiktige arbeidet for et bedre miljø har Barnemisjonen et eget program: «No Corruption Generation NCG». Dette programmet er i full sving i Bangladesh, Filippinene, Ukraina og Zambia.
- **Resultatdisponering.** Det er kun utgifter til administrasjon og innsamlingskostnader som brukes i Norge. Resten sendes til hovedkontoret/ driftskontoret i Malmö for videreformidling til arbeidet i de ulike land og prosjekter. De fleste prosjektene er fellesfinansiert fra flere land og er derfor mindre sårbare for svingninger.
- **Hovedkontor/ driftskontor.** Barnmissionen, barnmissionen.se Skandinaviske Barnmissionen, Strömgatan 14, SE-212 25 Malmö, tlf. +46 406893040.
Godkjent av SVENSK INNSAMLINGSKONTROLL, og 90-konto.
- **Ledelse i Norge**
Styret i 2020 for Skandinavisk Barnemisjon:
Leder Dagfinn Kroslid Nestleder Robert Larsen
Styremedlemmer Bo Wallenberg, Gunborg Elizabeth Vorhaug og Alla Steffensen
Daglig leder og sekretær for styret: Harry Haraldsen



Ekstern kontroll: Kraft rådgivning og revisjon AS og Innsamlingskontrollen.

Her arbeider Barnemisjonen

Det er selvstendige nasjonale organisasjoner i alle landene som Barnemisjonen samarbeider med. I noen land har Barnemisjonen etablert organisasjonen, andre steder var organisasjonen før vi kom. Felles for alle er at vi har egne avtaler og et tett samarbeid som bygger på tillit og kontroll.

Her finner du oversikt over Barnemisjonens arbeid i forskjellige land i tre verdensdeler.

Se: <http://barnemisjonsn.no> og <http://barnmissionen.se/>

I denne norske årsberetningen vil vi hun presentere de prosjektene vi er spesielt engasjert i, selv om vi støtter hele barnemisjonens arbeid.

Filippinene:

Childrens Mission Philippines Hills of Grace Foundation

Barnemisjon har drevet arbeid blant fattige barn/familier siden 1983.

Arbeidsområder:

Hovedbasen, "*Hills of Grace*" ligger i San Jose, Rodriguez i stor Manila like ved et område dit myndighetene har tvangsflyttet flere titalls tusen fattige fra slumområder inne i byen. Herfra drives arbeidet. Hovedbygningen inneholder undervisningsrom, lokaler for medisinske virksomhet, kontorer og andre fasiliteter.

- **Grunnet koronapandemien** har vi fra mars måned måttet stenge ned det meste av utadrettet arbeid.
- **Situasjonen i Manilas** fattigstrøk er særdeles vanskelig. Koronarestrikskonene gir Barnemisjonen store utfordringer i hjelpearbeidet. For å nå ut til hardt rammede familier koordineres hjelpearbeidet internt slik at lærere som leverer skolemateriell også har med matpakker. Det samme gjør mobilklinikken og barnarbeiderne som samarbeider med lokale menigheter.
- **Skolene er fortsatt stengt.** På Filippinene har Barnemisjonen tatt i bruk den nye undervisningsmetoden "Blended Learning Approach." Den er blitt den nye normale undervisningsmetoden på kort tid. Den kombinerer lærerstyrt undervisning online med muligheten for elevene til å kommunisere og diskutere via nettet. Elever som ikke har tilgang til internett og elektroniske hjelpemidler kan studere hjemme selv. Hver mandag kommer læreren hjem med undervisningsmaterieell og oppgaver som elevene skal jobbe med i løpet av uken. Det er med spenning og stor glede at foreldre og skolebarn tar imot ukens skoleoppgaver og matpakken fra læreren. Samtidig leverer elevene sine hjemmeoppgaver.
- **Barnebyen: "Open Heart Children's Village"** ligger mellom mangotrærne, på tomte som er ca. 20 000 m² bak hovedbygningen på "*Hills of Grace*". Barnebyen har plass til ca. 90 barn. Personlig-fadder til barn i barnebyen: Barnemisjonen i Norge arbeider med å rekruttere personlige faddere for å dekke driften av barnebyen. For å klare det trengs det flere faddere til hvert enkelt barn. Utgifter til drift av barnebyen, livsopphold, helsetjenester, skolegang og fritid dekkes av faddergaver.
- **Matutdeling og helsekontroll**
Helseteam reiser til deler av Manilas slum og har helsekontroll på de minste barna. Underernærte barn får oppfølging med matutdeling over en periode, samtidig får mødre veiledning i ernæring, hygiene og hvordan man enkelt kan lage næringsrik mat av lokale råvarer.
- **Child Friendly Spaces.** I forbindelse med naturkatastrofer gis målrettet hjelp til barn. Dette er krisehjelp beregnet på barn. Barna får bearbeidet sin egen krise gjennom samtale, tegning, sang, lek, måltider og lignende. Målet er å gi tilbudet til alle barn i evakueringsleirer.

Ukraina.

Childrens Mission Ukraine

Barnemisjonens arbeid i Ukraina, som drives ut fra kontor og lager i Lavriv, like utenfor regionhovedstaden Lutsk. Barnemisjonen gir hjelp direkte til nødlidende og gjennom allerede eksisterende institusjoner og organisasjoner som vi samarbeider godt med.

- Det er gitt matpakker, klær og medisiner som hjelp til barnehjem, sossialsenter, flere sykehus og hjem for funksjonshemmede barn.
- Internflyktninger fra Øst Ukraina og krigsenker med små barn er grupper som behøver hjelp, i kortere eller lengre tid.
- Det er arrangert sommerleirer med rehabiliteringsinnhold på leirstedet i Dubechno for Tsjernobylbarn, barn fra fattige familier, barnehjem og flyktninger fra Øst Ukraina. I 2020 har dette vært begrenset til små grupper i henhold til myndighetenes pandemi-begrensninger.
- Barnemisjonen har kontakt med flere barnefengsler og gir hjelp.
- Juleopplegg, julefester med julens budskap. I perioden fra tidlig i desember til ut i februar, er det gjennom disse arrangementene det distribueres matpakker, godte- poser, og julegaver i form av klær, sko og leker. Totalt får over 40 000 mennesker hjelp fra Barnemisjonen denne perioden. I 2020 er alle julefester avlyst og hjelp er levert til hjemmene.

Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre øremerkede gaver totalt kr. 1 594 000. Kr. 262 000,- mer enn i 2019. Det har ikke vært innsamling til katastrofehjelp i 2020.

Kontakten med våre givere

Kontakten skjer med informasjonsbladet og svar på henvendelser fra våre faddere og givere.

Informasjonsblad

Gjennom året er det blitt sendt ut 4 informasjonsblad. Det meste av innholdet oversettes fra det svenske bladet. Noe skriver og redigeres i Norge, bladet sendes alle faddere og givere i Norge.

Statistikk innsamlede penger i tusen kroner

	2019 Tusen kr.	2020 Tusen kr.
Januar	61	69
Februar	115	98
Mars	134	111
April	92	160
Mai	68	85
Juni	182	199
Juli	89	78
August	64	58
September	126	151
Oktober	79	87
November	105	157
Desember	216	341
Sum	1 331	1 594

Barn fra Ukraina, vår største samarbeidspartner og sponsor i Norge

Barn fra Ukraina (BfU) er en selvstendig felleskirkelig organisasjon som i hovedsak arbeider ut fra Lister-regionen i Vest Agder. BfU sender penger til misjonsprosjekter gjennom Barnemisjonen til Childrens Mission Ukraine.

Økonomi:

2020: **Innsamlingsprosent: 95%, Formålsprosent: 89%, Administrasjonsprosent: 5%.**

Det er en økning i gaveinntekten og utgifter er redusert. Det er sendt ca. 86 000,- mer enn budsjettet til arbeidet. Se regnskap med noter. 4. januar 2021 ble det sendt 630 000,-.

Innsamlingskontrollen

Skandinavisk Barnemisjon i Norge er godkjent og registrert i Innsamlingskontrollen og Innsamlingsregisteret. Vi benytter deres logo i forbindelse med all markedsføring, annonsering og hjemmeside. Det medfører skjerpede krav til rutiner, regnskapsførsel, revisjon og rapportering. Barnemisjonens årsrapport og regnskap legges ut på innsamlingskontrollens hjemmeside når de er ferdigbehandlet og godkjent sent på høsten. Barnemisjonen er også registrert i Frivillighetsregisteret i Brønnøysundregistrene.



Markedsføring - Innsamlingsaksjoner

Hjemmesiden www.barnemisjonen.no er under fornyelse og hjelper oss å få kontakt med nye givere. Facebook siden vår har jevn besøk, og det er stadig nye som liker den. Det gir oss gaveinntekter og noen nye adresser til bladet. Internettbutikken – Webshop. <http://barnemisjonen.no/shop> i samarbeid med hovedkontoret som administrerer den.

Takk til alle som har støttet Barnemisjonen i 2020

Må Gud velsigne dere.

Lyngdal 09.1.2021

Harry Haraldsen
daglig leder

Styremøte Lyngdal 28.01.2020

Dagfinn Kroslid
Styreleder

Robert Larsen
Nestleder

Alla Steffensen
Styremedlem

Bo Wallenberg
Styremedlem

Gunborg Elizabeth Vorhaug
Styremedlem

**BARNEMISJONEN**

Årsregnskap SBM 2020

Skandinavisk Barnemisjon org.nr. 989 309 404

Balanse				
Saldo 1.1.2020			451 482,02	
Samlede inntekter	Inntekter		1 594 108,73	
Samlede utbetalinger	Utgifter			1 330 854,71
Saldo 31.12.2020				714 736,04
		SUM	2 045 590,75	2 045 590,75

Regnskap	Noter	Inntekter	Utgifter
Innsamling av midler og gaver	1C		
Innsamlede midler	5	1 594 108,73	
sum		1 594 108,73	
Administrasjon	4		
Andre utgifter			2 478,04
Porto og tlf.			2 545,00
Bankgebyrer			320,48
Kontorleie			28 800,00
Div. kontorutgifter			9 580,00
Revisjon/ ekstern. kontr.			17 664,00
	Sum		61 387,52
Kostnader til innsamling av midler	2a i		
Infoblad/innsamlingsbrev			60 596,00
Markedsførings/kampanje	7		1 013,00
Innbet. formidl.			21 143,19
	Sum		82 752,19
Over/underskudd			263 254,02
Kostnader til org.s. formål	2b i		
Sendt penger til SBM Sverige			1 186 715,00
	Sum		1 449 969,02
	SUM	1 594 108,73	1 594 108,73

Nøkkeltall	2020	2219	2018	2017	2016
Innsamlingsprosent	95 %	91 %	93 %	91 %	93 %
Formålsprosent	89 %	85 %	85 %	85 %	84 %
Administrasjonsprosent	5 %	6 %	4 %	5 %	4 %



Noter til BALANSE, AKTIVITETSREGNSKAP og ÅRSREGNSKAP 2019

Regnskapets oppsett, kontonavn m.m. er tilpasset krav fra Innsamlingskontrollen vedrørende rapportering og aktivitetsregnskap.

Alle inntekter og kostnader er bokført i regnskapsåret.

Balanse: Årsregnskapet 2020 inneholder Balanse

- Beholdning ved årets begynnelse og slutt.
- Resultat

Gjeld: Barnemisjonen har ingen gjeld eller andre økonomiske forpliktelser.

Eiendeler: Barnemisjonen har ingen eiendom eller eiendeler av regnskapsmessig betydning.

Kapitalreserve: For å sikre kontinuitet og framtidig drift av Barnebyen, skoler o.l. håndteres driftsreserver ved hovedkontoret. Disse reservene forvaltes etter svensk stiftelseslovgivning og kontrolleres av «Svenska Innsamlingskontrollen».

Regnskap:

Notene følger kodene i aktivitetsregnskapet fra 1 – 4 og videre fra 5 – for regnskapet, samt nøkkeltall side 3.

1c Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre innsamlede gaver totalt kr. 1 594 108,73. ca. kr. 262 000 mer enn i 2019.

1e Kapitalinntekter

Renteinntekter er svært små ca. kr. 54 da vi fortløpende sender penger videre til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige, 4 - 6 ganger i året. (renteinntektene er bokført mot bankgebyrer)

Kostnader generelt:

Alle kostnader føres direkte der de hører hjemme. Vi har ingen felleskostnader som fordeles. Våre administrasjonskostnader er rene administrasjonskostnader for drift. Prosjektarbeid og prosjektstyring håndteres ved hovedkontoret i Malmö. For at mest mulig av innsamlede midler skal komme til innsamlingsmålet forsøker vi å holde kostnadene så lave som mulig.

2a i Kostnader til innsamling av midler

Alle kostnader til trykking og utsendelse av informasjonsbladet betales til trykkeriet som ordner alt det praktiske. Innbetalingsformidling er utgifter til håndtering av innbetalinger. Bankgebyrer, betaling for datatjenester for håndtering av AvtaleGiro, KID, innrapportering for skattefradrag m.v.

2a ii Andre kostnader til anskaffelser av midler

2b i Gaver, tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av formål

Barnemisjonen mottar ingen offentlige bevilgninger/tilskudd. Innsamlede midler og gaver videresendes til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige. Pengene forvaltes til formålet i henhold til vår spesifikasjon.

2b ii Administrasjon

4 Tillegg/reduksjon formålskapital

Hvor mye penger som står på konto ved årsskiftet, er avhengig av flere faktorer. Det settes ikke av reservefond/driftsfond i Norge.

Ved hovedkontoret/ driftskontoret i Malmö håndteres alt som har med kapitalforvaltning og fondsavsetninger.

Kommentarer til regnskapet.

5 Innsamlede midler

Tilnærmet likt budsjettert

6 Kurs/ konferanser

Ingen deltakelse på kurs eller konferanser dette året.

7 Markedsføring

Utgifter til hjemmesiden. I 2020 har vi ikke hatt annen utadrettet markedsføring.

Styremøte Lyngdal 28.01.2020

Dagfinn Kroslid
Styreleder

Robert Larsen
Nestleder

Alla Steffensen
Styremedlem

Bo Wallenberg
Styremedlem

Gunborg Elizabeth Vorhaug
Styremedlem

Til årsmøtet i Skandinavisk Barnemisjon

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Skandinavisk Barnemisjons årsregnskap som viser et positivt aktivitetsresultat på kr 263 254. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som

den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder

oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, struktur og innhold, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.



Lyngdal, 1. februar 2021

Kraft Rådgivning og Revisjon AS

Atle Andersen

Statsautorisert revisor