



BARNEMISJONEN

Årsberetning 2019

Skandinavisk Barnemisjon,
Barnemisjonen, barnemisjonen.no
(org. nr. 989 309 404)

Innledning.

Barnemisjonen driver hjelpearbeid og evangelisering blant mennesker i nød. Spesielt barn, unge og familier i fattige land. Barnemisjonen arbeider på Filippinene, i Ukraina, Moldova, Zambia Bangladesh, Kenya, Uganda, Burkina Faso og flere. Årsberetningen gir en oversikt over Barnemisjonens arbeid med fokus på arbeidsområdene som støttes av norske faddere og givere.

Vårt felles hovedkontor/ driftskontor ligger i Malmö i Sverige, og det er det svenske styret som er driftsstyre for hele Barnemisjonens aktivitet på misjonsfeltene. Se: barnmissionen.se
Barnemisjonen har kontor i Lyngdal i Vest Agder. Arbeidet i Norge koordineres herfra.

Årsberetning

Barnemisjonen sin virksomhet i Norge.

- **Hovedarbeidsområde og ledelse:** Innsamling av midler til arbeidet i en rekke land. Se nedenfor. Styre velges på årsmøtet. Styret leder arbeidet gjennom året og har fullmakt til å fatte beslutninger innenfor rammer fastsatt i vedtektene og årsmøtevedtak. Alt arbeid utføres på dugnad. Innsamlingsarbeidet foregår med Barnemisjonbladet og giro som sendes gratis 4 ganger i året til alle givere og faddere som er registrert i registeret vårt. Barnemisjonen sin internettside og Facebook benyttes også.
- **Utvikling.** I 2019 har Barnemisjonen hatt en svak inntektsutvikling til det langsiktige hjelpearbeidet, ingen katastrofeinnsamlinger.
- **Forutsetningene for videre drift** er uforandret. Årsregnskapet for 2019 er derfor satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Sikkerhet for økonomi til drift over tid gjøres ved at det er opprettet reservefond i hovedkontorets regnskap.
Barnemisjonens styre bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.
- **Arbeidsmiljø.** Styret legger vekt på at vi skal ha et godt arbeidsmiljø for å beholde våre frivillige medarbeidere.
- **Likestilling.** Blant de frivillige medarbeidere er det ca. 50 % kvinneandel, og i styret er det 40 % kvinner. Styret jobber for å likestilling ved rekruttering.
- **Ytre Miljø.** Barnemisjonen har ingen egenaktiviteter i Norge som har betydning for ytre miljø. På misjonsfeltene er vi svært opptatt av bærekraftig utvikling som bedrer miljøet framfor å skade. Et ledd i det langsiktige arbeidet for et bedre miljø har Barnemisjonen et eget program: «No Corruption Generation NCG». Dette programmet er i full sving i Bangladesh, Filippinene, Ukraina og Zambia.
- **Resultatdisponering.** Det er kun utgifter til administrasjon og innsamlingskostnader som brukes i Norge. Resten sendes til hovedkontoret/ driftskontoret i Malmö for videreformidling til arbeidet i de ulike land og prosjektene. De fleste prosjektene er fellesfinansiert fra flere land og er derfor mindre sårbare for svingninger.
- **Hovedkontor/ driftskontor.** Barnmissionen, barnmissionen.se Skandinaviske Barnmissionen, Strömgatan 14, SE-212 25 Malmö, tlf. +46 406893040.
Godkjent av SVENSK INSAMLINGSKONTROLL, og 90-konto.
- **Ledelse i Norge**
Styret i 2019 for Skandinavisk Barnemisjon:
Leder Dagfinn Kroslid Nestleder Robert Larsen
Styremedlemmer Bo Wallenberg, Gunborg Elizabeth Vorhaug og Alla Steffensen
Daglig leder og sekretær for styret: Harry Haraldsen



Ekstern kontroll: Kraft rådgivning og revisjon AS og Innsamlingskontrollen.

Her arbeider Barnemisjonen

Det er selvstendige nasjonale organisasjoner i alle landene som Barnemisjonen samarbeider med. I noen land har Barnemisjonen etablert organisasjonen, andre steder var organisasjonen før vi kom. Felles for alle er at vi har et tett samarbeid som bygger på tillit og kontroll.

Her finner du oversikt over Barnemisjonens arbeid i forskjellige land i tre verdensdeler.

Se: <http://barnmissionen.se/>

I denne norske årsberetningen vil vi hun presentere de prosjektene vi er spesielt engasjert i, selv om vi også støtter hele barnemisjonens arbeid.

Filippinene:

Childrens Mission Philippines Hills of Grace Foundation

Barnemisjon har drevet arbeid blant fattige barn/familier siden 1983.

Arbeidsområder:

Hovedbasen, "*Hills of Grace*" ligger i San Jose, Rodriguez i stor Manila like ved et område dit myndighetene har tvangsflyttet flere titalls tusen fattige fra slumområder inne i byen. Herfra drives arbeidet. Hovedbygningen inneholder undervisningsrom, lokaler for medisinske virksomhet, kontorer og andre fasiliteter.

- *Barnebyen: "Open Heart Children's Village"* ligger mellom mangotrærne, på tomte som er ca. 20 000 m² bak hovedbygningen på "*Hills of Grace*". Barnebyen har plass til ca. 90 barn.
- Personlig-fadder til barn i barnebyen: Barnemisjonen i Norge arbeider med å rekruttere personlige faddere for å dekke driften av barnebyen. For å klare det trengs det flere faddere til hvert enkelt barn. Utgifter til drift av barnebyen, livsopphold, helsetjenester, skolegang og fritid dekkes av faddergaver.
- *Skolearbeidet ved Shining Light Learning Center og Målfrid Center*
Barnemisjonen i Norge støtter 25 barn som går på *Shining Light Learning Center*. På *Shining Light* har vi 1 – 3 førskoleklasse og 1 – 6 klasse i grunnskolen. Ved *Målfrid Center* har vi førskole og voksenopplæring «yrkeskurser». Ved å gi barna skolegang og utdanning vil de fleste klare å få seg jobb og ta seg av sin egen familie. Erfaringene viser at dette er en god måte å hjelpe barna ut av fattigdommen.
- *Yrkeskole:* Yrkesrettet opplæring i hårpleie, manikyr, søm, sveising, byggfag, bruk og reparasjon av data og mobiltelefoner. I tillegg finnes en kjøreskole. Svært mange får jobb etter fullført kurs.
- *Operation Love.* I om lag 36 kirker har 3 800 barn deltatt på *Operation Loves* barnemøter i 12 uker. Barnemøteteamet har samtidig opplæring av barnearbeidere som overtar undervisningen når *Operasjon Love* teamene reiser videre etter 12 uker. De nye lederne får senere oppfølging med kurs og samlinger.
- *Matutdeling og helsekontroll*
Helseteam reiser til deler av Manilas slum og har helsekontroll på de minste barna. Underernærte barn får oppfølging med matutdeling over en periode, samtidig får mødrene kurs i ernæring, hygiene og hvordan man enkelt kan lage næringsrik mat av lokale råvarer. På barnekliviken i Montalban arbeider to sykepleiere og en barnelege. Her utføres svangerskapskontroll, helsekontroll av friske barn og undervisning av mødre og vordende mødre. Tilbudet gis også på *Målfrid Center*.
- *Katastrofehjelp.* Årlig opplever Filippinene gjennomsnittlig 17 naturkatastrofer. Barnemisjonen kan raskt komme til stedet og yte hjelp. Vi samarbeider med lokale myndigheter. Vår samarbeidspartner "Humedica", en stor hjelpeorganisasjon i Tyskland kan på kort varsel sende helseteam med leger og spesialtrente sykepleiere. Dette betyr at vi ved store katastrofer kan gi livreddende hjelp på kort varsel. Ved katastrofer prioriteres krisehjelp og flest mulig av vårt personale settes inn i hjelpearbeidet.
- *Child Friendly Spaces.* Dette er krisehjelp beregnet på barn. Barna får bearbeidet sin egen krise gjennom samtale, tegning, sang, lek, måltider og lignende. Målet er å gi tilbudet til alle barn i evakueringsleirer.

Ukraina.

Childrens Mission Ukraine

Barnemisjonens arbeid i Ukraina, som drives ut fra kontor og lager i Lavriv, like utenfor regionhovedstaden Lutsk. Barnemisjonen gir hjelp direkte til nødlidende og gjennom allerede eksisterende institusjoner og organisasjoner som vi samarbeider godt med.

- Det er gitt matpakker, klær og medisiner som hjelp til barnehjem, sosialsenter, flere sykehus og hjem for funksjonshemmede barn.
- Internflyktninger fra Øst Ukraina og krigsenker med små barn er grupper som behøver hjelp, i kortere eller lengre tid.
- Det er arrangert sommerleirer med rehabiliteringsinnhold på leirstedet i Dubechno for Tsjernobylbarn, barn fra fattige familier, barnehjem og flyktninger fra Øst Ukraina.
- Barnemisjonen har kontakt med flere barnefengsler og gir hjelp.
- Juleopplegg, julefester med julens budskap. I perioden fra tidlig i desember til ut i februar, er det gjennom disse arrangementene det distribueres matpakker, godte- poser, og julegaver i form av klær, sko og leker. Totalt får over 40 000 mennesker hjelp fra Barnemisjonen denne perioden.

Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre øremerkede gaver totalt kr. 1 331 000. Kr. 30 000,- mindre enn i 2018. Det har ikke vært innsamling til katastrofehjelpe i 2019.

Kontakten med våre givere

Kontakten skjer med informasjonsbladet og svar på henvendelser fra våre faddere og givere.

Informasjonsblad

Gjennom året er det blitt sendt ut 4 informasjonsblad. Det meste av innholdet oversettes fra det svenske bladet. Noe skriver og redigeres i Norge, bladet sendes alle faddere og givere i Norge.

Statistikk innsamlede penger i tusen kroner

	2019 Tusen kr.	2018 Tusen kr.
Januar	61	61
Februar	115	112
Mars	134	73
April	92	62
Mai	68	103
Juni	182	148
Juli	89	65
August	64	63
September	126	88
Oktober	79	91
November	105	130
Desember	216	369
Sum	1 331	1 365

Barn fra Ukraina, vår største samarbeidspartner og sponsor i Norge

Barn fra Ukraina (BfU) er en selvstendig felleskirkelig organisasjon som i hovedsak arbeider ut fra Lister-regionen i Vest Agder. Alt det BfU sender av hjelpesendinger og penger til misjonsprosjekter, skjer gjennom Barnemisjonen til Childrens Mission Ukraine.

Økonomi:

2019: **Innsamlingsprosent: 90,8%, Formålsprosent: 84,6%, Administrasjonsprosent: 5,9%.**

Det er en liten nedgang i gaveinntekten og utgifter er redusert. Det er sendt ca. 5 600,- mindre enn budsjettet til arbeidet. Se regnskap med noter.

Innsamlingskontrollen

Skandinavisk Barnemisjon i Norge er godkjent og registrert i Innsamlingskontrollen og Innsamlingsregisteret. Vi benytter deres logo i forbindelse med all markedsføring, annonsering og hjemmeside. Det medfører skjerpede krav til rutiner, regnskapsførsel, revisjon og rapportering. Barnemisjonens årsrapport og regnskap legges ut på innsamlingskontrollens hjemmeside når de er ferdigbehandlet og godkjent sent på høsten. Barnemisjonen er også registrert i Frivillighetsregisteret i Brønnøysundregistrene.



Markedsføring - Innsamlingsaksjoner

Hjemmesiden www.barnemisjonen.no er under fornyelse og hjelper oss å få kontakt med nye givere. Facebook siden vår har jevn besøk, og det er stadig nye som liker den. Det gir oss gaveinntekter og noen nye adresser til bladet. Internettbutikken – Webshop. <http://barnemisjonen.no/shop> i samarbeid med hovedkontoret som administrerer den. Responsen på innstikk og annonsering gir mindre inntekter og færre nye adresser enn tidligere. Derfor har vi ikke hatt slike innsamlingsaksjoner i 2019.

Takk til alle som har støttet Barnemisjonen i 2019

Må Gud velsigne dere.

Lyngdal 11.1.2020

Harry Haraldsen
daglig leder

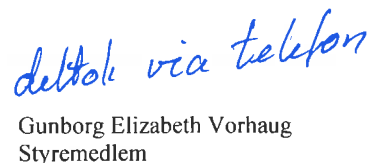
Styremøte Lyngdal 30.01.2020


Dagfinn Kroslid
Styreleder

Robert Larsen
Nestleder


Alla Steffensen
Styremedlem

Bo Wallenberg
Styremedlem


Gunborg Elizabeth Vorhaug
Styremedlem



Årsregnskap SBM 2019

Balanse				
Saldo 1.1.2019			414 123,44	
Samlede inntekter	Inntekter		1 331 885,94	
Samlede utbetalinger	Utgifter			1 294 527,36
Saldo 31.12.2019		4		451 482,02
		SUM	1 746 009,38	1 746 009,38

Regnskap	Noter	Inntekter	Utgifter	Budsjett 2019
Innsamling av midler og gaver	1C			2019
Innsamlede midler	5	1 331 885,94		1 600 000
Kapitalinntekter	1e			1 000
sum		1 331 885,94		1 601 000
Administrasjon	2b ii			
Andre utgifter			200,00	10 000
Trykksaker	5		1 000,00	5 000
Porto og tlf.			343,00	10 000
Bankgebyrer			295,00	1 000
Kontorleie	10		28 300,00	30 000
Div. kontorutgifter			10 500,80	13 000
Kurs/ konferanser	6		0,00	15 000
Tjenestereiser	7		10 235,20	20 000
Revisjon/ ekstern. kontr.			26 105,00	30 000
	Sum		76 979,00	134 000,00
Kostnader til innsamling av midler	2a i			
Infoblod/innsamlingsbrev			92 424,50	90 000
Markedsførings/kampanje	8		9 101,46	150 000
Katastrofeinnsamling	9			100 000
Innsamlingsreiser				50 000
Innbet. formidl.			21 643,06	20 000
	Sum		123 169,02	410 000,00
Andre kostnader til anskaffelser av midler	2a ii			
Over/underskudd			37 358,58	
Kostnader til org.s. formål	2b i			
Sendt penger til SBM Sverige			1 094 379,34	1 100 000
	Sum		1 131 737,92	1 100 000
Utgifter	Sum			544 000
	SUM	1 331 885,94	1 331 885,94	1 644 000

Nøkkeltall	2019	2018	2017	2016	2015
Innsamlingsprosent	91	93	91	93	96
Formålsprosent	85	85	85	84	88
Administrasjonsprosent	6	4	5	4	3



Noter til BALANSE, AKTIVITETSREGNSKAP og ÅRSREGNSKAP 2019

Regnskapets oppsett, kontonavn m.m. er tilpasset krav fra Innsamlingskontrollen vedrørende rapportering og aktivitetsregnskap. Alle inntekter og kostnader er bokført i regnskapsåret.

Balanse: Årsregnskapet 2019 inneholder Balanse

- Beholdning ved årets begynnelse og slutt.
- Resultat

Gjeld: Barnemissionen har ingen gjeld eller andre økonomiske forpliktelser.

Eiendeler: Barnemissionen har ingen eiendom eller eiendeler av regnskapsmessig betydning.

Kapitalreserve: For å sikre kontinuitet og framtidig drift av Bamebyen, skoler o.l. håndteres driftsreserver ved hovedkontoret. Disse reservene forvaltes etter svensk stiftelseslovgivning og kontrolleres av «Svenska Innsamlingskontrollen».

Regnskap:

Notene følger kodene i aktivitetsregnskapet fra 1 – 4 og videre fra 5 – for regnskapet, samt nøkkeltall side 3.

1c Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre innsamlede gaver totalt kr. 1 331 885,94. ca. kr. 33 000 mindre enn i 2018.

1e Kapitalinntekter

Renteinntekter er svært små ca. kr. 109 da vi fortløpende sender penger videre til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige, minst 6 ganger i året. (renteinntektene er bokført sammen med innsamlede midler)

Kostnader generelt:

Alle kostnader føres direkte der de hører hjemme. Vi har ingen felleskostnader som fordeles. Våre administrasjonskostnader er rene administrasjonskostnader for drift. Prosjektarbeid og prosjektstyring håndteres fra hovedkontoret i Malmö. For at mest mulig av innsamlede midler skal komme til innsamlingsmålet forsøker vi å holde kostnadene så lave som mulig.

2a i Kostnader til innsamling av midler

Alle kostnader til trykking og utsendelse av informasjonsbladet betales til trykkeriet som ordner alt det praktiske. Innbetalingsformidling er utgifter til håndtering av innbetalinger. Bankgebyrer, betaling for datatjenester for håndtering av AvtaleGiro, KID, innrapportering for skattefradrag m.v.

2a ii Andre kostnader til anskaffelser av midler

Annonsering, innstikk, hjemmeside og andre markedsføringsaktiviteter.

2b i Gaver, tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av formål

Barnemissionen mottar ingen offentlige bevilgninger/tilskudd. Innsamlede midler og gaver videresendes til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige. Pengene forvaltes til formålet i henhold til vår spesifikasjon.

2b ii Administrasjon

Rene administrasjonskostnader, ingen lønnsutgifter da alt arbeid her i Norge utføres på dugnad.

4 Tillegg/reduksjon formålskapital

Hvor mye penger som står på konto ved årsskiftet er avhengig av flere faktorer. Det settes ikke av reservefond/driftsfond i Norge.

Ved hovedkontoret/ driftskontoret i Malmö håndteres alt som har med kapitalforvaltning og fondsavsetninger.

Kommentarer til regnskapet.

5 Innsamlede midler

Lavere enn budsjett: Har ikke hatt ekstra innsamling til katastrofer eller flyktninger dette året.

6 Kurs/ konferanser

Ingen deltakelse på kurs eller konferanser dette året.

7 Tjenestereiser

Reiseutgifter for styret og daglig leder til Barnemissionens årlige styremøter, konferanser og daglig leders deltakelse på arbeidermøte ved hovedkontoret og med tjenesteleverandør.

8 Markedsføring

Utgifter til hjemmesiden. I 2019 har vi ikke hatt annen utadrettet markedsføring.

9 Katastrofeinnsamling

Budsjettposten Katastrofeinnsamling er en fullmakt til å bruke 100 000 mer enn budsjettet til markedsføring når en større katastrofe eller ekstra stort behov inntreffer.

10 Kontorleie

Vi leier kontor av Elektro Eiendom AS.

Styremøte Lyngdal 30.01.2020


Dagfinn Kroslid Robert Larsen Alla Steffensen Bo Wallenberg
Styreleder Nestleder Styremedlem Styremedlem

deltok via telefon
Gunborg Elizabeth Vorhaug
Styremedlem

A

BALANSE

Organisasjonens navn		organisasjonsnummer	
Skandinavisk Barnemisjon		989 309 404	
Beløp oppgi i hele tusen		tkr	tkr
		2019	2018
EIENDELER			
A	Anleggsmidler		
A 1	Immaterielle eiendeler	-	-
A 2	Bevaringsverdige eiendeler	-	-
A 3	Andre driftsmidler	-	-
A 4	Finansielle anleggsmidler	-	-
T 030	Sum anleggsmidler	-	-
B	Omløpsmidler		
B 1	Beholdninger	-	-
B 2	Fordringer	-	-
B 3	Investeringer	-	-
B 4	Bankinnskudd, kontanter m.v.	451 482	414 123
T 040	Sum omløpsmidler	451 482	414 123
T 050	Sum eiendeler	451 482	414 123
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
C	Formålskapital		
C 1	Grunnkapital	-	-
C 2	Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	-	-
C 3	Formålskapital med eksterne restriksjoner	-	-
C 4	Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	-	-
C 5	Annen formålskapital	451 482	414 123
T 060	Sum formålskapital	451 482	414 123
D	Gjeld		
D 1	Avsetning for forpliktelser	-	-
D 2	Annen langsiktig gjeld	-	-
D 3	Kortsiktig gjeld	-	-
T 070	Sum gjeld	-	-
T 080	Sum formålskapital og gjeld	451 482	414 123
		Balanseavvik	
T 090	FORHOLDSTALL		
T 090	Formålskapital i prosent av totalbalansen	100	100
T 100			

AKTIVITETSREGNSKAP

Organisasjonens navn
Skandinavisk Barnemisjon

Organisasjonsnummer
989 309 404

	tkr 2019	tkr 2018	tkr 2017	tkr 2016	tkr 2015
ORGANISASJONENS INNETEKTER OG KOSTNADER					
<u>ANSKAFFEDE MIDLER</u>					
1a Medlemsinntekter					
1b TILSKUDD					
1b i Offentlige tilskudd					
1b ii Andre tilskudd					
Sum tilskudd	-	-	-	-	-
1c Innsamlede midler, gaver m.v.	1 332	1 366	1 503	1 566	3 236
1d <u>Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter</u>					
1d i - som oppfyller organisasjonens formål					
1d ii - som skaper inntekter					
Sum opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter	-	-	-	-	-
1e Finans og investeringsinntekter					
1f Andre inntekter					
Sum anskaffede midler	1 332	1 366	1 503	1 566	3 236
02.01.00 <u>FORBRUKTE MIDLER</u>					
2a <u>Kostnader til anskaffelse av midler</u>					
2a i Kostnader til innsamling av midler	123	93	130	108	115
2a ii Andre kostnader til anskaffelse av midler	-	52	29	65	226
Sum kostnader til anskaffelse av midler	123	145	159	174	341
2b <u>Kostnader til organisasjonens formål</u>					
2b i Gaver, tilskudd, bevillinger til oppfyllelse av formål	1 094	1 183	1 271	1 235	3 314
2b ii Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet					
Sum kostnader til organisasjonens formål	1 094	1 183	1 271	1 235	3 314
Administrasjonskostnader	77	61	71	64	99
Finanskostnad					
Sum forbrukte midler	1 295	1 389	1 501	1 473	3 754
AKTIVITETSRESULTAT	37	(24)	3	93	(518)
TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL					
4a Endring grunnkapital					
4b Endring formålskapital med lovpålagte restriksjoner					
4c Endring formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner					
4d Endring formålskapital med selvpålagte restriksjoner					
4f Endring annen formålskapital	37	(24)	3	435	(517)
SUM TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL	37	(24)	3	435	(517)
Avvik resultat/EK bevegelse					
Innsamlingsprosent	90,8 %	93 %	91 %	93 %	96 %
Formålsprosent = Kostnader til formålet / Sum forbrukte midler	84,5 %	85 %	85 %	84 %	88 %
Administrasjonsprosent = Administrasjonskostnader / Sum forbrukte midler	5,9 %	4 %	5 %	4 %	3 %

Til årsmøtet i Skandinavisk Barnemisjon

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Skandinavisk Barnemisjons årsregnskap som viser et positivt aktivitetsresultat på kr 37 358,58. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som

den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det

eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, struktur og innhold, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lyngdal, 10. februar 2020
Kraft Rådgivning og Revisjon AS



Atle Andersen
Registrert revisor