



BARNEMISJONEN

Årsberetning 2017

Skandinavisk Barnemisjon,
Barnemisjonen, barnemisjonen.no
(org. nr. 989 309 404)

Innledning.

Barnemisjonen driver hjelpearbeid og evangelisering blant mennesker i nød. Spesielt barn, unge og familier i fattige land. Barnemisjonen arbeider på Filippinene, i Ukraina, Moldova, Zambia Bangladesh, Kenya, Uganda, Burkina Faso og flere. Årsberetningen gir en oversikt over Barnemisjonens arbeid med fokus på arbeidsområdene som støttes av norske faddere og givere. Vårt felles hovedkontor/ driftskontor ligger i Malmö i Sverige, og det er det svenske styret som er driftsstyre for hele Barnemisjonens aktivitet på misjonsfeltene. Barnemisjonen har kontor i Lyngdal i Vest Agder. Arbeidet i Norge koordineres herfra.

Årsberetning

Barnemisjonen sin virksomhet i Norge.

- **Hovedarbeidsområde og ledelse:** Innsamling av midler til arbeidet i en rekke land. Se nedenfor. Styre velges på årsmøtet. Styret leder arbeidet gjennom året og har fullmakt til å fatte beslutninger innenfor rammer fastsatt i vedtektene og årsmøtevedtak. Alt arbeid utføres på dugnad. Innsamlingsarbeidet foregår med Barnemisjonbladet og giro som sendes gratis 4 ganger i året til alle givere og faddere som er registrert i registeret vårt. Vi annonser i dags og ukeaviser samt innstikk. Barnemisjonen sin internettside og Facebook benyttes også.
- **Utvikling.** I 2017 har Barnemisjonen hatt en svak inntektsutvikling til det langsiktige hjelpearbeidet, ingen katastrofeinnsamlinger.
- **Forutsetningene for videre drift** er uforandret. Årsregnskapet for 2017 er derfor satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Sikkerhet for økonomi til drift over tid gjøres ved at det er opprettet reservefond i hovedkontorets regnskap. Barnemisjonens styre bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.
- **Arbeidsmiljø.** Styret legger vekt på at vi skal ha et godt arbeidsmiljø for å beholde våre frivillige medarbeidere.
- **Likestilling.** Blant de frivillige medarbeidere er det ca. 50 % kvinneandel, og i styret er det 25 % kvinner. Styret jobber for å utvide kvinneandelen ved rekruttering.
- **Ytre Miljø.** Barnemisjonen har ingen egenaktiviteter i Norge som har betydning for ytre miljø. På misjonsfeltene er vi svært opptatt av bærekraftig utvikling som bedrer miljøet framfor å skade. Et ledd i det langsiktige arbeidet for et bedre miljø har Barnemisjonen et eget program: «No Corruption Generation NCG». Dette programmet er i full sving i Bangladesh, Filippinene, Ukraina og Zambia.
- **Resultatdisponering.** Det er kun utgifter til administrasjon og innsamlingskostnader som brukes i Norge. Resten sendes til hovedkontoret/ driftskontoret i Malmö for videreformidling til arbeidet i de ulike land og prosjektene. De fleste prosjektene er fellesfinansiert fra flere land og er derfor mindre sårbare for svingninger.
- **Hovedkontor/ driftskontor.** Barnmissionen, barnmissionen.se
Skandinaviska Barnmissionen, Strömgatan 14, SE-212 25 Malmö, tlf. +46 406893040.
Godkjent av SVENSK INSAMLINGSKONTROLLEN, og 90-konto.
- **Ledelse i Norge**
Styret i 2016, gjenvalgt på årsmøtet.
Styret for Skandinavisk Barnemisjon:
Leder Dagfinn Kroslid Nestleder Robert Larsen
Styremedlemmer Bo Wallenberg og Gunborg Elizabeth Vorhaug
Daglig leder og sekretær for styret: Harry Haraldsen

Ekstern kontroll: Deloitte revisjon og Innsamlingskontrollen.

Open Heart Conference

Møtet arrangeres årlig. Styrene og medarbeidere fra alle nordiske land samles til seminar og inspirasjonsmøte. Så langt det er mulig deltar også representanter for arbeidet på feltene der Barnemisjonen arbeider. Her drøftes framtidsplaner, drift og andre temaer av felles interesse.

Her arbeider Barnemisjonen

Det er selvstendige nasjonale organisasjoner i alle landene som Barnemisjonen samarbeider med. I noen land har Barnemisjonen etablert organisasjonen, andre steder var organisasjonen før vi kom. Felles for alle er at vi har et tett samarbeid som bygger på tillit og kontroll.

Her finner du oversikt over Barnemisjonens arbeid i forskjellige land i flere verdensdeler.

Se: <http://barnmissionen.se/>

I denne norske årsberetningen vil vi hun presentere de prosjektene vi er spesielt engasjert i, selv om vi også støtter hele barnemisjonens arbeid.

Filippinene:

Childrens Mission Philippines Hills of Grace Foundation

Barnemisjon har drevet arbeid blant fattige barn/familier siden 1983.

Arbeidsområder:

Hovedbasen, "*Hills of Grace*" ligger i San Jose, Rodriguez i stor Manila like ved et område dit myndighetene har tvangsflyttet flere titalls tusen fattige fra slumområder inne i byen. Herfra administreres nå Barnemisjonen på Filippinene. Hovedbygningen inneholder undervisningsrom, lokaler for medisinske virksomhet, kontorer og andre fasiliteter.

- *Barnebyen: "Open Heart Children's Village"*
På tomte som er ca. 20 000 m², og bak hovedbygningen på "*Hills of Grace*", ligger barnebyen mellom mangotrærne. Barnebyen har plass til ca. 90 barn. Ved utgangen av 2017 bor det 41 barn i barnebyen. Personlig-fadder til barn i barnebyen: "*Open Heart Children's Village*". Barnemisjonen i Norge arbeider med å rekruttere faddere for å dekke driften av barnebyen. For å klare det trengs det flere faddere til hvert enkelt barn. Utgifter til drift av barnebyen, livsopphold, helsetjenester, skolegang og fritid dekkes av faddergaver.
- *Skolearbeidet ved Shining Light Learning Center og Målfrid Center*
Barnemisjonen i Norge har finansieringsansvar for 25 barn som går på *Shining Light Learning Center*. På *Shining Light* har vi 1 – 3 førskoleklasse og 1 – 6 klasse i grunnskolen. Ved *Målfrid Center* har vi førskole og voksenopplæring «yrkeskurser».
Ved å gi barna skolegang og utdanning vil de fleste klare å få seg jobb og ta seg av sin egen familie. Erfaringene viser at dette er en god måte å hjelpe barna ut av fattigdommen.
- *Yrkeskole:* Yrkesrettet opplæring i hårpleie, manikyr, søm, sveising, byggfag, bruk og reparasjon av data og mobiltelefoner. I tillegg finnes en kjøreskole. Svært mange får jobb etter fullført kurs.
- *Operation Love.* I omlag 25 kirker har 2 800 barn deltatt på *Operation Loves* barnemøter i 12 uker. Barnemøteteamet har samtidig opplæring av barnearbeidere som overtar undervisningen når *Operasjon Love* teamene reiser videre etter 12 uker. De nye lederne får senere oppfølging med kurs og samlinger.
- *Matutdeling og helsekontroll*
Helseteam reiser til deler av Manilas slum og har helsekontroll på de minste barna. Underernærte barn får oppfølging med matutdeling over en periode. På barneklubben i Montalban arbeider to sykepleiere og en barnelege. Her utføres svangerskapskontroll, helsekontroll av friske barn og undervisning av mødre og vordende mødre. Tilbudet gis også på *Målfrid Center, Payatas*.
- *Katastrofehjelp.* Årlig opplever Filippinene gjennomsnittlig 17 naturkatastrofer. Barnemisjonen kan raskt komme til stedet og yte hjelp. Vi samarbeider med lokale myndigheter. Vår samarbeidspartner "Humedica", en stor hjelpeorganisasjon i Tyskland kan på kort varsel sende helseteam med leger og spesialtrente sykepleiere. Dette betyr at vi ved store katastrofer kan gi livreddende hjelp på kort varsel. Ved katastrofer prioriteres krisehjelp og flest mulig av vårt personale settes inn i hjelpearbeidet.

Tyfonen som 8. november 2013 traff Filippinene med ekstrem vindstyrke, ødela hus og levebrød for svært mange mennesker. Etter at den akutte krisa var over er skoler gjennombygd og Barnemisjonen er nå engasjert i landbruksutvikling slik at flere småbønder kan få et levebrød.

- *Child Friendly Spaces*. Dette er krisehjelp beregnet på barn. Barna får bearbeidet sin egen krise gjennom samtale, tegning, sang, lek og lignende. I alle evakueringsleire er målet, et slik tilbud til barna.

Ukraina.

Childrens Mission Ukraine

Dette er Barnemisjonens arbeid i Ukraina, som drives ut fra kontor og lager i Lavriv, like utenfor regionhovedstaden Lutsjk. Barnemisjonen gir hjelp direkte til nødlidende og gjennom allerede eksisterende institusjoner og organisasjoner som vi samarbeider godt med.

- Det er gitt matpakker, klær og medisiner som hjelp til barnehjem, sosialsenter, flere sykehus og hjem for funksjonshemmede barn.
- Internflyktninger fra Øst Ukraina og krigsenker med små barn er grupper som behøver hjelp, i kortere eller lengre tid.
- Det er arrangert sommerleirer med rehabiliteringsinnhold på leirstedet i Dubechno for Tsjernobylbarn, barn fra fattige familier, barnehjem og flyktninger fra Øst Ukraina.
- Barnemisjonen har kontakt med flere barnefengsler og gir hjelp.
- Juleopplegg, julefester med julens budskap. I perioden fra tidlig i desember til ut i februar, er det gjennom disse arrangementene det distribueres matpakker, godte- poser, og julegaver i form av klær, sko og leker. Totalt får over 40 000 mennesker hjelp fra Barnemisjonen denne perioden.

Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre øremerkede gaver totalt kr. 1 503 000. Kr. 60 000,- mindre enn i 2016. Det har ikke vært innsamling til katastrofehjelp i 2017. Annonsekampanje har ikke gitt ønsket resultat.

Kontakten med våre givere

Kontakten skjer med informasjonsbladet og svar på henvendelser fra våre faddere og givere.

Informasjonsblad

Gjennom året er det blitt sendt ut 4 informasjonsblad. Det meste av innholdet oversettes fra det svenske bladet. Noe skriver og redigeres i Norge, bladet sendes alle faddere og givere i Norge.

Statistikk innsamlede penger i kroner

	2017	2016
Januar	65 160	71 409
Februar	111 710	106 420
Mars	103 881	97 045
April	95 758	97 573
Mai	98 030	86 270
Juni	162 446	143 055
Juli	105 180	81 495
August	65 350	80 815
September	93 128	107 232
Oktober	117 596	176 497
November	92 478	270 317
Desember	392 789	249 648
Sum	1 503 506	1 567 777

Barn fra Ukraina, vår største samarbeidspartner og sponsor i Norge

Barn fra Ukraina (BfU) er en selvstendig felleskirkelig organisasjon som i hovedsak arbeider ut fra Lister-regionen i Vest Agder. Alt det BfU sender av hjelpesendinger og penger til misjonsprosjekter, skjer gjennom Barnemisjonen til Childrens Mission Ukraine. I 2016 er det sent 3 hjelpesendinger med 48 tonn klær og utstyr fra Lyngdal til Ukraina. Barn fra Ukraina har også sendt kr. 200 000 til forskjellige misjonsprosjekter.

Innsamlingskontrollen

Skandinavisk Barnemisjon i Norge er godkjent og registrert i Innsamlingskontrollen og Innsamlingsregisteret. Vi benytter deres logo i forbindelse med all markedsføring, annonsering og hjemmeside. Det medfører skjerpede krav til rutiner, regnskapsførsel, revisjon og rapportering. Barnemisjonens årsrapport og regnskap legges ut på innsamlingskontrollens hjemmeside når de er ferdigbehandlet og godkjent sent på høsten. Barnemisjonen er også registrert i Frivillighetsregisteret i Brønnøysundregistrene.

Markedsføring - Innsamlingsaksjoner

Hjemmesiden hjelper oss til kontakt med nye givere. Facebook siden vår har jevn besøk, og det er stadig nye som liker den. Det har gitt oss gaveinntekter og en del nye adresser til bladet. Internettbutikken – Webshop. <http://barnemisjonen.no/shop> har fått en ansiktsløftning.


Skoleaksjon og misjonsprosjekter i Kenya:

Lyngdal Kristne Grunnskole har valgt Barnemisjonen som samarbeidspartner for misjonsprosjekter. Våren 2017 hadde skolen innsamlingsaksjon til Ledo skole Kenya i forbindelse med tørkekatastrofen på Afrikas horn. Høsten 2017 hadde de Operasjon Skoeske og samlet inn julegaver til barn til syke og fattige barn der alle elevene deltok.

Takk til alle som har støttet Barnemisjonen i 2017

Må Gud velsigne dere.

Lyngdal 11.1.2018



Harry Haraldsen
daglig leder



Gunborg Elisabeth Vorhaug
Styremedlem



Bo Wallenberg
styremedlem



Robert Larsen
nestleder



Dagfinn Kroslid
leder



Årsregnskap 2017

Balanse		BARNEMISJONEN	
Saldo 1.1.2017		435 423,43	
Samlede inntekter		1 503 192,46	
Samlede utbetalinger			1 500 672,73
Saldo 31.12.2017			437 943,16
	SUM	1 938 615,89	1 938 615,89

Regnskap	Noter	Inntekter	Utgifter
Innsamling av midler og gaver	1C		
Innsamlede midler	5	1 503 005,66	
Kapitalinntekter	1e	186,80	
Administrasjon	4		
Andre utgifter			1 432,00
Trykksaker			0,00
Porto og tlf.			3 860,00
Bankgebyrer			450,00
Kontorleie	10		14 400,00
Div. kontorutgifter			12 455,80
Kurs/ konferanser	6		5 700,00
Tjenestereiser	7		9 860,81
Revisjon/ ekstern. kontr.			22 632,00
	Sum		70 790,61
Kostnader til innsamling av midler	2a i		
Infoblad/innsamlingsbrev			99 374,00
Basar m.m.			0,00
Innbet. formidl.			30 304,25
	Sum		129 678,25
Andre kostnader til anskaffelser av midler	2a ii		
Markedsførings/kampanje	8		28 862,10
Katastrofeinnsamling			
Reiser			0,00
	Sum		28 862,10
Overskudd 2017			2 519,73
Kostnader til org.s. formål	2b i		
Sendt penger til SBM Sverige			1 271 341,77
	Sum		1 273 861,50
Utgifter	Sum		
	SUM	1 503 192,46	1 503 192,46

AKTIVITETSREGNSKAP

Organisasjonens navn Skandinavisk Barnemisjon	Organisasjonsnummer 989 309 404
--	------------------------------------

		tkr 2017	tkr 2016	tkr 2015
ORGANISASJONENS INNTEKTER OG KOSTNADER				
01.01.00 ANSKAFFEDE MIDLER				
1a	Medlemsinntekter			
1b	TILSKUDD			
1b i	Offentlige tilskudd			
1b ii	Andre tilskudd			
	Sum tilskudd	-	-	-
1c	Innsamlede midler, gaver m.v.	1 503	1 566	3 236
1d	<u>Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter</u>			
1d i	- som oppfyller organisasjonene formål			
1d ii	- som skaper inntekter			
	Sum opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter	-	-	-
1e	Finans og investeringsinntekter			
1f	Andre inntekter			
	Sum anskaffede midler	1 503	1 566	3 236
02.01.00 FORBRUKTE MIDLER				
2a	<u>Kostnader til anskaffelse av midler</u>			
2a i	Kostnader til innsamling av midler	130	108	115
2a ii	Andre kostnader til anskaffelse av midler	29	65	226
	Sum kostnader til anskaffelse av midler	159	174	341
2b	<u>Kostnader til organisasjonens formål</u>			
2b i	Gaver, tilskudd, bevilninger til oppfyllelse av formål	1 271	1 235	3 314
2b ii	Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet			
	Sum kostnader til organisasjonens formål	1 271	1 235	3 314
	Administrasjonskostnader	71	64	99
	Finanskostnad			
	Sum forbrukte midler	1 501	1 473	3 754
03.01.00 AKTIVITETSRESULTAT		3	93	(518)
04.01.00 TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL				
4a	Endring grunnkapital			
4b	Endring formålskapital med lovpålagte restriksjoner			
4c	Endring formålskapital med eksternt pålagte restriksjoner			
4d	Endring formålskapital med selvpålagte restriksjoner			
4f	Endring annen formålskapital	3	435	(517)
	SUM TILLEGG/REDUKSJON FORMÅLSKAPITAL	3	435	(517)
Avvik resultat/EK bevegelse				
Innsamlingsprosent		91 %	93 %	96 %
Formålsprosent = Kostnader til formålet / Sum forbrukte midler		85 %	84 %	88 %
Administrasjonsprosent = Administrasjonskostnader / Sum forbrukte midler		5 %	4 %	3 %

BALANSE

Organisasjonens navn		organisasjonsnummer	
Skandinavisk Barnemisjon		989 309 404	
Beløp oppgi i hele tusen		tkr	tkr
		2017	2016
EIENDELER			
A	Anleggsmidler		
A 1	Immaterielle eiendeler	-	-
A 2	Bevaringsverdige eiendeler	-	-
A 3	Andre driftsmidler	-	-
A 4	Finansielle anleggsmidler	-	-
T 030	Sum anleggsmidler	-	-
B	Omløpsmidler		
B 1	Beholdninger	-	-
B 2	Fordringer	-	-
B 3	Investeringer	-	-
B 4	Bankinnskudd, kontanter m.v.	437 943	435 423
T 040	Sum omløpsmidler	437 943	435 423
T 050	Sum eiendeler	437 943	435 423
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
C	Formålskapital		
C 1	Grunnkapital	-	-
C 2	Formålskapital med lovpålagte restriksjoner	-	-
C 3	Formålskapital med eksterne restriksjoner	-	-
C 4	Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	-	-
C 5	Annen formålskapital	437 943	435 423
T 060	Sum formålskapital	437 943	435 423
D	Gjeld		
D 1	Avsetning for forpliktelser	-	-
D 2	Annen langsiktig gjeld	-	-
D 3	Kortsiktig gjeld	-	-
T 070	Sum gjeld	-	-
T 080	Sum formålskapital og gjeld	437 943	435 423
FORHOLDSTALL			
T 090	Formålskapital i prosent av totalbalansen	100	100
T 100			

Utvikling i nøkkeltall de siste 5 årene:

Nøkkeltall	2017	2016	2015	2014	2013
Innsamlingsprosent	91	93	96	97	98
Formålsprosent	85	84	88	88	92
Administrasjonsprosent	5	4	3	3	2

Noter til BALANSE, AKTIVITETSREGNSKAP og ÅRSREGNSKAP 2017

Regnskapets oppsett, kontonavn m.m. er tilpasset krav fra Innsamlingskontrollen vedrørende rapportering og aktivitetsregnskap. Alle inntekter og kostnader er bokført i regnskapsåret.

Balanse: Årsregnskapet 2017 inneholder Balanse

- Bholdning ved årets begynnelse og slutt
- Resultat

Gjeld: Barnemisjonen har ingen gjeld eller andre økonomiske forpliktelser.

Eiendeler: Barnemisjonen har ingen eiendom eller eiendeler av regnskapsmessig betydning.

Kapitalreserve: For å sikre kontinuitet og framtidig drift av Barnebyen, skoler o.l. håndteres driftsreserver ved hovedkontoret. Disse reservene forvaltes etter svensk stiftelseslovgivning og kontrolleres av «Svenska Innsamlingskontrollen».

Regnskap:

Notene følger kodene i aktivitetsregnskapet fra 1 – 4 og videre fra 5 – for regnskapet, samt nøkkeltall side 3.

1c Innsamling av midler og gaver

Faddergaver og andre innsamlede gaver totalt kr. 1 503 192. ca. kr. 60 000 mindre enn i 2016.

1e Kapitalinntekter

Renteinntekter er svært små ca. kr. 186 da vi fortløpende sender penger videre til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige, minst 6 ganger i året.

Kostnader generelt:

Alle kostnader føres direkte der de hører hjemme. Vi har ingen felleskostnader som fordeles. Våre administrasjonskostnader er rene administrasjonskostnader for drift. Prosjektarbeid og prosjektstyring håndteres fra hovedkontoret i Malmö. For at mest mulig av innsamlede midler skal komme til innsamlingsmålet forsøker vi å holde kostnadene så lave som mulig.

2a i Kostnader til innsamling av midler

Alle kostnader til trykking og utsendelse av informasjonsbladet betales til trykkeriet som ordner alt det praktiske. Innbetalingsformidling er utgifter til håndtering av innbetalinger. Bankgebyrer, betaling for datatjenester for håndtering av AvtaleGiro, KID, innrapportering for skattefradrag m.v.

2a ii Andre kostnader til anskaffelser av midler

Annonsering, innstikk, hjemmeside og andre markedsføringsaktiviteter.

2b i Gaver, tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av formål

Barnemisjonen mottar ingen offentlige bevilgninger/tilskudd. Innsamlede midler og gaver videresendes til vårt felles hovedkontor/ driftskontor i Malmö i Sverige. Pengene forvaltes til formålet i henhold til vår spesifikasjon. Humanitære hjelpesendinger sendt med trailer direkte til Children's Mission, Ukraina.

2b ii Administrasjon

Rene administrasjonskostnader, ingen lønnsutgifter da alt arbeid her i Norge utføres på dugnad.

4 Tillegg/reduksjon formålskapital

Hvor mye penger som står på konto ved årsskiftet er avhengig av flere faktorer. Det settes ikke av reservefond/driftsfond i Norge.

Ved hovedkontore/ driftskontoret i Malmö håndteres alt som har med kapitalforvaltning og fondsavsetninger.

Kommentarer til regnskapet.

5 Innsamlede midler

Lavere enn budsjett: Har ikke hatt ekstra innsamling til katastrofer eller flyktninger dette året.

6 Kurs/ konferanser

Deltakeravgift og reise til Open Heart Conference, Barnemisjonens årlige storsamling av samarbeidspartnere og medarbeidere.

7 Tjenestereiser

Reiseutgifter for styret og daglig leder til Barnemisjonens årlige styremøter, konferanser og daglig leders deltakelse på arbeidermøte ved hovedkontoret og med tjenesteleverandør.

8 Markedsføring

Annonsering og utgifter til hjemmesiden.

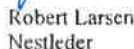
9 Katastrofeinnsamling

Budsjettposten Katastrofeinnsamling er en fullmakt til å bruke 100 000 mer enn budsjettet til markedsføring når en større katastrofe eller ekstra stort behov inntreffer.

10 Kontorleie

Vi leier komplett kontor med alt nødvendig utstyr av daglig leder, og betaler kun for forbruksmateriell. Leieprisen ligger langt under markedspris. Daglig leder er å regne som nærstående part, derfor er leieavtalen godkjent av styret i 2009.


Dagfinn Kroslid
Styreleder


Robert Larsen
Nestleder


Gunborg Elizabeth Vorhaug
Styremedlem


Bo Wallenberg
Styremedlem

Til årsmøtet i Skandinavisk Barnemisjon

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Skandinavisk Barnemisjons årsregnskap som viser et positivt aktivitetsresultat på kr 2 520. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, aktivitetsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret og daglig leder blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lyrigdal, 11. januar 2018
Deloitte AS



Helge Ege
Statsautorisert revisor